



OBS De Klinker
goed voor elkaar!

Schoolgids



OBS De Klinker maakt deel uit van



Peuterspeelzaal
Kinderopvang
Basisonderwijs
Voortgezet onderwijs

VOORWOORD

De Klinker is een openbare basisschool met ongeveer 275 leerlingen. Onze school staat aan de rand van Oud-Beijerland in de wijk Poortwijk. Misschien kent u onze school wel van de bekende grote glijbaan?

Ons motto is: ***“Goed voor elkaar.”***

Het is voor ons belangrijk dat we *‘goed voor elkaar zijn’*.
‘Goed voor elkaar zijn’ is de basis van ons pedagogisch handelen.

Daarnaast zijn we er trots op dat we het *‘goed voor elkaar hebben’*.
Het ‘goed voor elkaar hebben’ is gebaseerd op ons onderwijs, ons beleid en ons team.
Op De Klinker willen wij kinderen zo goed mogelijk begeleiden en voorbereiden op de wereld waarin zij leven en waarbinnen zij een steeds grotere rol zullen vervullen; ***op naar sociale, zelfstandige en kritische wereldburgers!***

In deze schoolgids leest u concrete informatie over hoe wij ons onderwijs vormgeven.
De informatie in onze schoolgids is een schoolspecifieke aanvulling op de bestuursgids van Stichting De Hoeksche School. Deze gids vindt u ook op onze website.

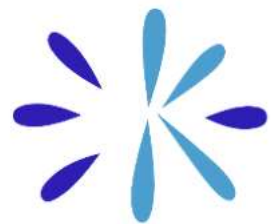
Het proeven van de sfeer in de school zegt echter meer dan welke tekst dan ook.
Wij nodigen u dan ook van harte uit voor een informatiegesprek en een rondleiding op onze school.
Meldt u aan via onze website of neem gerust telefonisch contact met ons op.

We kijken uit naar uw komst!

Vriendelijke groet,

Mede namens het team van De Klinker,

Marloes Dam
Directeur OBS De Klinker



INHOUDSOPGAVE

1. DE SCHOOL	3
ACHTERGROND	3
SCHOOLGROOTTE	3
VOORZIENINGEN	3
2. DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL	4
VISIE EN MISSIE	4
ONZE WAARDEN	4
PEDAGOGISCH KLIMAAT	5
VEILIGE SCHOOLOMGEVING	6
3. HET TEAM	7
SAMENSTELLING DIRECTIE EN TEAM	7
VERTROUWENSPERSONEN	8
SCHOLING	8
VERVANGING	8
LEERKRACHTEN IN OPLEIDING	9
4. ORGANISATIE EN AANBOD VAN OBS DE KLINKER	9
STICHTING DE HOEKSCHE SCHOOL	9
KERNDOELEN BASISONDERWIJS	9
URENVERANTWOORDING	10
SAMENSTELLING VAN DE GROEPEN	10
LESAANBOD EN WERKWIJZE	10
SOCIAAL-EMOTIONEEL	12
FESTIVITEITEN EN VIERINGEN, (SPORT)ACTIVITEITEN EN EXCURSIES	13
PEUTERSPEELZAAL EN OPVANG IN ONZE SCHOOL	14
OPVANG	15
5. ZORG VOOR LEERLINGEN	16
PASSEND ONDERWIJS	16
<i>Schoolondersteuningsprofiel</i>	18
<i>Samenwerkingsverband</i>	18
BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS	19
6. OUDERBETROKKENHEID	21
CONTACTMOMENTEN EN -MIDDELEN	21
OUDERRAAD (OR)	22
MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)	22
OUDERBIJDRAGE EN STICHTING LEERGELD	22
STICHTING LEERGELD	22
7. RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS	23
KWALITEITSONTWIKKELING	23
LEERLINGVOLGSYSTEEM	23
LEEROPBRENGSTEN	24
8. PRAKTISCHE INFORMATIE OP ALFABETISCHE VOLGORDE	25
CONTACTGEGEVENS INSTANTIES	25
GEVONDEN VOORWERPEN	26
GYMLESSEN	26
HOOFDLUIS EN BESMETTELIJKE AANDOENINGEN	26
KLACHTENPROCEDURE	27
PROTOCOLLEN	27
REGELS EN AFSPRAKEN	28
FOTO'S (SCHOOLFOTOGRAAF EN PRIVACY FOTO'S OP WEBSITE)	29
VAKANTIES	29
VERLOFREGELING EN SCHOOLVERZUIM	30
VERZEKERINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID	30
VORMINGSONDERWIJS	30
ZIEKMELDEN	31



1. DE SCHOOL

ACHTERGROND

De Klinker is een basisschool voor openbaar onderwijs.

SCHOOLGROOTTE

De Klinker telt ongeveer 275 leerlingen.

LOCATIE

Sinds 2014 zijn wij gevestigd in een kleurrijk nieuw gebouw in Oud-Beijerland, Poortwijk III. Poortwijk III is een buurt aan de zuidrand van Oud-Beijerland, naast de bebouwing van Poortwijk I en II. De school is goed bereikbaar. Uw kind heeft hier volop de ruimte om te leren en te spelen.

VOORZIENINGEN

Er zijn 14 leslokalen, een peuterspeelzaal, 1 speellokaal en een aantal ruimtes voor extra activiteiten. Onze schoolpleinen zijn ingericht met speelmogelijkheden voor iedere leeftijd.

SCHOOLTIDEN

Basisschool:

Ma-di-do: 08:30 uur – 15:00 uur

Wo-vrij: 08:30 uur – 12:30 uur

Peuterspeelzaal:

Ma-di-woe-do: 08:30 uur tot 12:30 uur.

CONTACTGEGEVENS SCHOOL

OBS De Klinker

Polderlaan 9

3261 ZA Oud-Beijerland

Poortwijk III

T 0186 - 62 64 77

info.deklinker@dehoekscheschool.nl

www.obs-deklinker.nl



2. DE OPDRACHT VAN ONZE SCHOOL

VISIE EN MISSIE

Missie: waar staan we voor...

Wij willen kinderen helpen om sociale, zelfstandige en kritische wereldburgers te worden.

Als wereldburgers zijn wij onderdeel van een gemeenschap met sociale omgangsvormen en tradities. Kinderen moeten door volwassenen worden voorbereid om als lid binnen die gemeenschap sociaal, zelfstandig en kritisch, volwaardig te kunnen functioneren. Wij zien het als onze taak om onze leerlingen kennis te laten maken met normen, waarden, omgangsvormen, bestaande tradities en (sociaal-politieke en culturele) praktijken uit onze samenleving.

Betrokkenheid en relatie staan voorop. Eigen verantwoordelijkheid van het kind vinden wij essentieel. Wij willen ze leren om bewust keuzes te maken en te participeren binnen de eigen groep (de eigen leefwereld) en in de samenleving als groter geheel. Een kind moet worden uitgenodigd de gemeenschap kritisch te beschouwen, mede vorm te geven en hieraan deel te nemen.

De vorming en ontwikkeling van het kind staan centraal: zijn eigen identiteit en uniciteit, autonomie en verantwoordelijkheid en het ontdekken van zijn drijfveren en passies. Alleen binnen een positieve groepssfeer hebben leerlingen op school de gelegenheid om, op hun eigen niveau, een eigen rol te vervullen.

De vragen die wij door onze leerlingen willen laten beantwoorden zijn: wie ben ik, wat kan ik en wie wil ik zijn. De essentie is om een kind vrij, volwassen en verantwoordelijk in de wereld te laten zijn.

Kinderen hebben het recht zich te kwalificeren. Zij mogen zich kennis, vaardigheden en competenties eigen maken die nodig zijn om te kunnen participeren in de samenleving en het functioneren in het toekomstige beroepsleven.

Visie: waar gaan we voor...

Leerlingen als sociale en kritische wereldburgers

Er wordt volop ingezet om een positieve groepssfeer te genereren en te behouden. Leerlingen krijgen bij ons de gelegenheid zichzelf te ontdekken en te ontwikkelen binnen de context van een positieve groep. Er is voor leerlingen ruimte om kritisch te (leren) denken. Zij durven vragen te stellen over uiteenlopende onderwerpen. Het onderling met elkaar van gedachten durven wisselen over zowel de aanpak van een opdracht als een willekeurig standpunt, wordt aangemoedigd en begeleid door de leerkracht. Het laat leerlingen zien dat ze elkaar nodig hebben en dat zij zelf een waardevolle bijdrage kunnen leveren aan een groep door goed voor elkaar te zijn. Leerlingen worden gestimuleerd en actief uitgedaagd om hun eigen keuzes en meningen te beargumenteren zodat diepgang wordt bevorderd.

Leerlingen als zelfstandige wereldburgers

Leerlingen herkennen hun cognitieve en/of sociale grenzen. Zij weten dit aan te geven, te bewaken of juist te verleggen. Er is daarvoor onderling vertrouwen en voldoende veiligheid in de groep. Er worden middelen en manieren aangereikt om zelfstandig, doelgericht en probleemoplossend te kunnen handelen (en niet zonder meer op te geven).

Leerlingen als competente wereldburgers

Nieuwsgierigheid en leergierigheid worden opgewekt en benut door het aanbod van uitdagende contextuele onderwerpen die aansluiten bij hun levensfase. De lessen zijn thematisch en worden zo ingericht dat de motivatie om kennis te vergaren en ergens beter in te worden, aanwezig is en blijft. Het (leren) reflecteren op (eigen) werk en handelen heeft een belangrijke rol tijdens de lessen. Taal en rekenen zijn belangrijke basisvaardigheden en hebben een prominente plaats in het lesaanbod. Leerlingen voelen zich competent en gewaardeerd vanwege hun eigen vaardigheden.

ONZE WAARDEN

Wij hebben onze visie en missie gevat in een aantal waarden. Deze waarden staan centraal bij alles wat wij doen.

- o **Rechtvaardigheid**
- o **Weldadigheid**
- o **Waardigheid**
- o **Vrijheid**

IKC De Klinker heeft daar een eigen waarde aan toegevoegd:

- o **Vertrouwen**

Kernwaarden obs De Klinker				
Rechtvaardigheid	Weldadigheid	Waardigheid	Vrijheid	Vertrouwen
				
Behandel de ander zoals je zelf behandeld wilt worden!	Doe de ander goed!	Heb respect voor elkaar, je omgeving en jezelf!	Ruimte krijgen en ruimte geven!	Vertrouwen
Elkaar aanspreken met respect voor de ander; nooit veroordelen. Dat is goud. Eerlijk met elkaar naar oplossingen zoeken en je afspraken nakomen.	Het ervaren van warmte en veiligheid; je thuis voelen bij elkaar; de handen ineenslaan, zodat je samen kunt delen, deelnemen en bouwen.	Toon respect voor elkaar en je omgeving. Wij sluiten niemand buiten. Wij hebben oog voor de talenten van onze kinderen.	Wij vinden het belangrijk om vrijheid te koesteren en de vanzelfsprekendheid ervan te relateren aan respect voor de ander. Dat vraagt vaardigheden die als een rode draad door ons onderwijs loopt.	Fouten maken mag! Vertrouwen groeit door positieve feedback te geven en te ontvangen. Vertrouwen vergroten door regelmatig buiten je comfortzone te werken. Wij vertrouwen op de intrinsieke goedheid van kinderen.
<i>Kortom: behandel een ander zoals jezelf behandeld wil worden.</i>	<i>Kortom: doe een ander goed.</i>	<i>Kortom: trots op eigen en andermans kunnen.</i>	<i>Kortom: Ruimte krijgen en ruimte geven.</i>	<i>Kortom: Positieve feedback, complimenten en een beetje geluk, dat is in ieders voordeel.</i>

Zie onze website voor een uitgebreide toelichting van onze waarden: www.obs-deklinker.nl

PEDAGOGISCH KLIMAAT

Onze wijze van pedagogisch handelen is gebaseerd op de zeven uitgangspunten van 'Transactionele analyse in het onderwijs' en vatten wij samen in een leidraad voor ons team, onderverdeeld in de drie basisbehoeften van kinderen:

- Relatie (socialisatie)
- Competentie (kwalificatie)

- Autonomie (persoonsvorming)

Relatie

Gedurende het proces van opvoeden en socialiseren ontwikkelen kinderen hun zelfbeeld en hun 'ander'-beeld. Onze teamleden hebben de taak deze beelden naar een positief uitgangspunt te sturen: ik ben oké, jij bent oké. Kinderen leren hoe zij zich, met hun eigenheid, verhouden tot de ander en weten dit de duiden. Onderlinge verschillen worden herkend, erkend en gerespecteerd. Open en eerlijke communicatie in een veilige omgeving is daarbij een belangrijk instrument om de behoeften en (onverwerkte) emoties van kinderen te kunnen doorgronden en indien wenselijk bij te sturen.

Competentie

Voor de kinderen is het duidelijk wat het doel is van het hetgeen wordt aangeboden en welke bijdrage ze daaraan moeten leveren.

Afspraken geven grenzen aan en duidelijke begrenzing geeft vrijheid. Iedereen leert voortdurend. Fouten maken mag. Het is aan ons om zodanig positieve feedback te geven dat deze door het kind wordt omgezet in motivatie en betrokkenheid.

Autonomie

Wij leren kinderen om zelfstandig en logisch te denken, te voelen en te handelen en de regie te nemen over de keuzes die ze maken. Uitgangspunt is dat kinderen van nature de kracht en energie hebben om zichzelf verder te ontwikkelen (te groeien) en aan te passen (te veranderen) vanuit hun eigen 'levensscript'. Dit vraagt van ons vertrouwen in de kinderen: kinderen krijgen bij ons de kans om van de gebaande paden af te wijken en te kiezen voor andere opties dan getoonde voorbeelden of veronderstellingen. Kinderen (leren om te) redeneren en reflecteren. Zij herkennen waar hun 'eigen ik' zich op een bepaald moment bevindt. Wij waarderen spontaniteit en stimuleren kinderen om creatief en nieuwsgierig te zijn. We bekrachtigen authenticiteit en bieden voldoende veiligheid om emoties en kwetsbaarheid te kunnen tonen.

VEILIGE SCHOOLOMGEVING

Onze school is een (fysiek) veilige leeromgeving waar kinderen zich zonder zorgen kunnen ontwikkelen. De basis van waaruit kinderen kunnen gaan leren. Goed contact met de leerlingen is de basis van al ons handelen. Goed is nooit altijd goed genoeg.

Dat realiseren we ons. Er wordt door ons team hard gewerkt aan een veilig schoolklimaat. Leerkrachten worden getraind en vooral gecoacht in praktijksituaties. Ook staan onze leerkrachten open voor het leren van en met elkaar.

Fysieke veiligheid

- *Verkeersveiligheid.* Om de verkeersveiligheid rondom onze school voor iedereen te waarborgen verzoeken wij om zo veel mogelijk lopend of met de fiets naar school te komen. Uiteraard is dit niet voor iedereen haalbaar. De beperkte parkeerruimte voor auto's is vooral bedoeld voor ouders die jonge kinderen halen en brengen of voor ouders die op grote afstand van de school wonen. Parkeer uw auto in de daarvoor bestemde parkeervakken. Fietsen is alleen toegestaan op het fietspad. Fietsen worden in de fietsenrekken naast de school geplaatst.
- *Brandveiligheid.* Een aantal personeelsleden van onze school is opgeleid tot bedrijfshulpverlener (bhv). Zij hebben tot taak, in geval van calamiteiten, de ontruiming van het gebouw en de opvang van leerlingen te begeleiden. Jaarlijks wordt er een aangekondigde ontruimingsoefening gehouden. Later in het jaar zal er onverwacht nog een oefening plaatsvinden. Eventuele verbeterpunten worden intern besproken. Om snel de school te kunnen verlaten bij calamiteiten, wordt het lopen in de 'brandrij' dagelijks geoefend.
- *Schoolplein.* Er geldt een rookverbod op het schoolplein (en voor het gehele schoolgebouw). Mensen met honden verzoeken wij vriendelijk om buiten het schoolplein te wachten.

Sociale veiligheid

- *Gedragscode.* Ons uitgangspunt is dat kinderen met plezier naar school moeten kunnen gaan. Voor een goede sfeer zijn er schoolafspraken nodig. Onze vijf waarden, uiteengezet in hoofdstuk 2, dienen als basis voor de afspraken en regels op school en in de groepen. Doel: een veilig en prettig school- en klassenklimaat voor alle betrokkenen, ongeacht afkomst, geloofsovertuiging, sekse of huidskleur. Om het gedrag van kinderen op een positieve manier te stimuleren, worden diverse methodieken ingezet (zie ook hoofdstuk 4, onder lesaanbod).

Bevorderen van positief gedrag wordt gezien als een pedagogische, opvoedende taak van de school. Het grootste deel daarvan vindt plaats in de klas bij de leerkracht. Echter in de school gebeurt ook veel in de vrije ruimte, kinderen spelen buiten, lopen door de gang. Wanneer in deze vrije ruimte iets gebeurt kan uw kind daarop aangesproken worden door ieder teamlid. Wij vinden het van belang om in gesprek te blijven met een leerling om ook het perspectief van de leerling in beeld te krijgen. Het is de bedoeling kleine incidenten snel te bespreken zodat er geen grote incidenten ontstaan. Pestgedrag wordt preventief aangepakt. Mocht ongewenst gedrag zich desondanks voordoen dan wordt dit volgens het 'pestprotocol' aangepakt.

Op De Klinker hechten wij veel waarde aan het monitoren van de sociale veiligheid. In de groepen 1 t/m 4 observeren de leerkrachten de sociale veiligheid binnen de groep. In de groepen 5 t/m 8 nemen wij jaarlijks de 'veiligheidsvragenlijst' af.

- *Privacy.* Ouders dienen expliciet toestemming te geven voor het gebruik van beeldmateriaal. Het toestemmingsformulier is bijgevoegd bij het aanmeldformulier van onze school. Lees voor meer informatie omtrent de privacy richtlijnen binnen onze stichting punt 24 uit de bestuursgids van De Hoeksche School.



3. HET TEAM

SAMENSTELLING DIRECTIE EN TEAM

Het team van De Klinker bestaat uit ca. 25 medewerkers aangevoerd door een directeur.

Verdere informatie over ons team vindt u op onze schoolwebsite onder de rubriek 'Over de school', 'personeel'.

De directie van onze school is verantwoordelijk voor de kwaliteit van het onderwijs, het faciliteren van de ondersteuning van de leerlingen, het schoolklimaat, de inzet en taakverdeling van het personeel, alsmede het beheer van het gebouw en de verdeling en het gebruik van de middelen. De eindverantwoordelijkheid voor de scholen berust bij het schoolbestuur.

Het MT van onze school bestaat uit de directie en de drie *bouwcoördinatoren*.

De bouwcoördinatoren zijn verantwoordelijk voor de bouwen 1/2, 3/4, 5 t/m 8.

Zij coördineren de praktische zaken, stemmen de praktijk af op het met elkaar gevormde beleid.

De groepsleerkracht is verantwoordelijk voor de groep, het begeleiden van stagiaires en het onderhouden van contacten met ouders van de leerlingen uit de groep. Naast lesgevende taken heeft iedere leerkracht algemene taken binnen de schoolorganisatie. Daaronder valt het deelnemen aan de medezeggenschapsraad, het hebben van een vakspecialisatie, de ouderraad en/of het organiseren van specifieke activiteiten zoals het 5-decemberfeest, de Kinderboekenweek en de schoolreis.

Onderwijsassistenten en/of leraarondersteuners ondersteunen het werk van de groepsleerkracht door taken onder leiding van de leerkracht uit te voeren. De onderwijsassistent is o.a. inzetbaar voor het extra begeleiden van (groepjes) leerlingen.

Intern begeleiders (IB) coördineren de leerlingenzorg. Soms komen leerlingen, leerkrachten en/of ouders voor uitdagingen te staan die zij niet alleen aankunnen. Zij hebben hierbij een steuntje in de rug nodig. Onze intern begeleiders fungeren als sparringpartner en hebben de taak mee te denken in een passende oplossing voor het kind, de leerkracht en/of de ouders. Verdere informatie hierover vindt u in hoofdstuk 5.

Vakspecialisten. Enkele leerkrachten zijn gespecialiseerd in specifieke vakken en/of vakgebieden. Zij hebben een adviserende functie voor het team. Enkele voorbeelden van de specialismen die wij in huis hebben: taal, rekenen, cultuur, hoogbegaafdheid, pedagogiek en gedrag.

Verder maken een *conciërge*, *administratief medewerkster* en *vrijwilligers* deel uit van het team.

VERTROUWENSPERSONEN

In de meeste gevallen kan een kind terecht bij de eigen leerkracht voor het bespreken van een probleem. Heel soms zijn er bijzondere situaties die een kind liever niet met de leerkracht bespreekt. In deze gevallen kan een kind terecht bij een vertrouwenspersoon. Dit is een personeelslid binnen ons team.

Heeft u als ouder een schoolgerelateerd probleem dat u niet met de leerkracht en/of directie kunt bespreken, dan is onze schoolcontactpersoon voor u beschikbaar. Deze persoon zal u helpen de weg te vinden naar de externe vertrouwenspersoon aangesloten bij onze stichting.

De naam van de vertrouwenspersoon/schoolcontactpersoon binnen ons team vindt u op het prikbord bij de hoofdingang van onze school.

SCHOLING

Leerkrachten blijven zich als professional ontwikkelen. Het personeelsbeleid van stichting De Hoeksche School is daarop gericht. Jaarlijks vinden lesbezoeken en loopbaangesprekken plaats. Teamleden lezen vakliteratuur, volgen individuele- en teamscholing en nemen deel aan werkbijeenkomsten georganiseerd door ons eigen team.

Studiedagen

In overleg met de medezeggenschapsraad plannen wij een aantal studiedagen per schooljaar. Alle leerlingen zijn vrij op een studiedag. Ouders worden daar ruim tevoren over geïnformeerd. De studiedagen zijn te vinden in de agenda van Social Schools.

Teamleden werken intensief samen om van en met elkaar te leren. Op basis van de conclusies en bevindingen uit onderzoeken en studiedagen, stellen wij ons beleid op.

VERVANGING

Bij ziekte van een leerkracht ziet ons vervangingsplan er als volgt uit:

- Een leerkracht van ons team komt extra werken.
- Indien beschikbaar komt er een invalleerkracht van buitenaf werken.
- Mocht er geen vervangende leerkracht beschikbaar zijn, dan worden de leerlingen over de andere groepen verdeeld, mits de omvang en de begeleidingsbehoefte van de groep dit toelaat.
- Bij hoge uitzondering worden leerlingen naar huis gestuurd. Ouders worden hier uiterlijk *voor 08:00 's morgens* over geïnformeerd.

LEERKRACHTEN IN OPLEIDING

Stichting de Hoeksche School werkt samen met verschillende pedagogische academies in de regio. De Klinker is o.a. specifiek een opleidingsschool voor studenten vanuit de Hogeschool Rotterdam. Dit betekent dat ons team geschoold is in het opleiden en begeleiden van studenten van de pabo. Pabo-studenten zijn dan ook met regelmaat binnen de school aanwezig.

De Klinker biedt studenten de gelegenheid om de vaardigheden van een leerkracht, klassen- of onderwijsassistent, in de praktijk te oefenen. De groepsleerkracht is de werkplekbegeleider voor de stagiaire. De coördinatie van de stagiaire(s) ligt bij onze schoolopleider. Door het beschikbaar stellen van verschillende stageplaatsen kunnen jonge mensen leren in de praktijk en daarmee investeren wij in de toekomst van het onderwijs.

Een bijzondere stage is die van de Leraar in Opleiding (LIO), de laatste fase van de pabo. De pabo-student neemt een aantal dagen per week de taken van de groepsleerkracht over terwijl de groepsleerkracht eindverantwoordelijk blijft.



4. ORGANISATIE EN AANBOD VAN OBS DE KLINKER

STICHTING DE HOEKSCHE SCHOOL

De Klinker maakt deel uit van Stichting de Hoeksche School. De Hoeksche School biedt professionele opvang en begeleiding van baby tot student. De kracht van onze stichting ligt in de doorgaande ontwikkelingslijn van 0 tot 18 jaar, gebundeld in één organisatie. Vrijwel al onze openbare basisscholen zijn inmiddels uitgebreid met een voorschoolse kinderdagopvang en/of peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang van Stichting De Hoeksche School Kinderopvang. De Hoeksche School en De Hoeksche School Kinderopvang zijn formeel twee aparte stichtingen. Wilt u meer informatie over onze stichting? De bestuursgids vindt u op onze website.



KERNDOELEN BASISONDERWIJS

Wat kinderen aan het eind van groep 8 moeten kunnen en weten, is vastgelegd in 'kerndoelen'. Deze doelen zijn door de overheid vastgesteld. Hoe die doelen gehaald worden is door een school zelf te bepalen en leest u terug in ons aanbod en onze werkwijze. De inspecteur van het onderwijs controleert of een school aan de kerndoelen voldoet en of de werkwijze voldoende kwaliteit heeft. De kerndoelen vindt u op <https://tule.slo.nl>

URENVERANTWOORDING

Leerlingen hebben recht op voldoende onderwijstijd. Daarom heeft de overheid de hoeveelheid normuren vastgesteld: 7.520 uur voor acht basisschooljaren totaal.

- Over de eerste 4 schooljaren (onderbouw) wordt minimaal 3.520 uur verdeeld (per jaar 880 uur).
- Over de laatste 4 schooljaren (bovenbouw) wordt minimaal 3.760 uur verdeeld (per jaar 940 uur).

Het totaal ligt op 7.280 uur. De overgebleven 240 uur mogen scholen zelf verdelen over de onder- en de bovenbouw. Scholen bepalen zelf de indeling van de schooldag en de schooltijden. OBS de Klinker hanteert het 'Hoorns model' dat wil zeggen dat alle groepen ca. 940 lessen maken en dat kinderen tussen de middag verplicht overblijven.

SAMENSTELLING VAN DE GROEPEN

Activiteiten groep	1	2	3	4	5	6	7	8
Taal								
*Spelling			1:30	2:00	2:00	2:00	2:00	2:00
*Taalvaardigheden/grammatica	1:15	1:15	1:10	2:00	2:30	2:45	2:45	2:45
*Werkwoordspelling					0:45	1:00	1:30	1:30
*Stellen				1:00	1:00	1:00	1:00	1:00
*Begrijpend lezen	1:00	1:00	1:00	1:45	1:45	1:45	1:45	1:45
* Technisch lezen			6:30	3:15	2:30	2:00	1:30	1:30
* Voorbereidende leesvaardigheden	2:45	2:45						
Schrijf/motonek/schrijven	1:00	1:00	1:30	1:00	1:00	0:30	0:30	
Engels	1:00	1:00	0:30	0:30	1:00	1:00	1:00	1:00
	7:00	7:00	12:10	11:30	12:30	12:00	12:00	11:30
Rekenen/wiskunde								
*Voorbereid rekenen	02:00	02:00						
*Aanvankelijk rekenen			05:00					
*Voortgezet rekenen				05:00	05:00	05:00	05:00	05:00
	2:00	2:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00	5:00
Kennisgebieden								
*Werken met ontwikkelingsmaterialen	2:00	2:00						
*Werken in groepen en hoeken	2:10	2:10						
*Oriëntatie op jezelf en de wereld	2:15	2:15	2:45	2:45	2:45	2:45	2:45	3:15
*Verkeer	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
*Sociaal emotionele vaardigheden	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
*Zelfstandig werken + GVO + HVO				0:40	0:40	0:40	0:40	0:40
	7:25	7:25	3:45	4:25	4:25	4:25	4:25	4:55
Expressievakken								
*Beeldende vorming	1:00	1:00	2:00	2:00	1:00	1:00	1:00	1:00
*Muziek/Dans/Drama	1:00	1:00	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30	0:30
	2:00	2:00	2:30	2:30	1:30	1:30	1:30	1:30
Zintuiglijke ontwikkeling/Gym	06:30	06:30	01:30	01:30	01:30	01:30	01:30	01:30
Totaal	24:55	24:55	24:55	24:55	24:55	24:55	24:55	24:55

De jaargroepen worden bij ons niet groter dan 32 leerlingen. Wanneer dit aantal wordt overschreden, kunnen om die reden combinatiegroepen worden samengesteld. Omdat de bekostiging van de school gekoppeld is aan het aantal leerlingen kiezen wij jaarlijks voor de beste groepsindeling voor de gehele school. Bij het indelen van groepen wordt heel zorgvuldig gekeken met als doel: evenwichtige groepen met een goede balans wat betreft jongens/meisjes, onderlinge contacten en zorgbehoeften.

LESAANBOD EN WERKWIJZE

Op De klinker staan wij voor samenhangend, betekenisvol en thematisch onderwijs.

Thematisch onderwijs

Binnen ons thematisch onderwijs zijn de vakken (begrijpend) lezen, spelling, taal, zaakvakken, kunst, cultuur en burgerschap geïntegreerd.

Per schooljaar werken de kinderen aan vijf verschillende thema's. Elk binnen één van de domeinen aardrijkskunde, cultuur, geschiedenis, techniek en natuur.

Leesstrategieën, spellingscategorieën, werkwoordspelling en grammatica worden binnen de context van deze thema's doelgericht aangeboden.

Daarnaast worden leerlingen uitgedaagd om kritisch en creatief te denken en om vraagstukken te leren oplossen. Digitale geletterdheid is een onderdeel van ons onderwijs en komt terug in verschillende werkvormen.

Een thema wordt met de hele klas beleefd en uitgevoerd. Dit creëert een groepsgevoel.

Door gezamenlijk te werken naar een afsluiting van het project, ontstaat een moment waarop leerlingen kunnen reflecteren en aan elkaar en hun ouders kunnen laten zien wat zij hebben geleerd.

Slimmer lezen (Close Reading)

Als aanvulling op ons thematisch onderwijs werken wij bij het vak begrijpend lezen volgens de methodiek van 'Slimmer lezen', gebaseerd op de pijlers van 'Close reading'. Bij 'Slimmer lezen' gaan de kinderen op een actieve manier aan de slag met een tekst uit actuele jeugdliteratuur. Deze teksten sluiten aan bij de verschillende thema's of bij actuele gebeurtenissen. Herlezen, aantekeningen maken, samenvatten, monitoren, samenwerken, redeneren, discussiëren en reflecteren zijn belangrijke vaardigheden waar het hierom draait. De teksten die centraal staan bij 'Slimmer lezen' zullen ook tijdens technisch lezen aan bod komen.

Rekenen

Rekenen is een vak op zich. Rekenen vraagt om zulke specifieke vaardigheden dat dit vak losgekoppeld is van een thema. Het ontwikkelen van functionele gecijferdheid is binnen het rekenonderwijs een belangrijk doel. Rekenen is echter meer dan het vlot en vaardig kunnen uitrekenen van sommen. Het gaat om het kunnen toepassen van deze kennis in allerlei situaties. Doelgericht werken staat bij ons centraal, evenals een goede balans tussen het traditionele en het realistische rekenonderwijs.

Instructie en toetsing

Wij hebben hoge verwachtingen van onze leerlingen.

Met een effectieve, passende instructie wordt nieuwe leerstof aangeboden.

Onze instructies zijn gebaseerd op de principes van de 'Expliciete Directe Instructie' (EDI).

Voorkennis wordt opgehaald door een activerende oefening, een nieuw lesdoel wordt benoemd en de leerstof wordt door de leerkracht uitgelegd. De leerkracht doet de opdrachten voor en vervolgens samen met de leerlingen. Zodra de leerkracht ervaart dat de kinderen het zelf kunnen, kunnen de leerlingen zelfstandig aan de slag.

Tijdens de les monitort de leerkracht of alle leerlingen begrijpen wat er is uitgelegd. Vele didactische werkvormen wisselen elkaar af, waaronder verschillende vormen van samenwerkend leren. Door gericht te differentiëren binnen de lessen, zijn er gelijke kansen en is er een passend aanbod voor elke leerling om de basisdoelen te kunnen halen.

Aan het einde van een hoofdstuk worden deze basisdoelen getoetst. Toetsing zien wij als een manier om aan te kunnen sluiten bij de instructie-, onderwijs- en ondersteuningsbehoeften van onze (groep) leerlingen.

Vanuit de relatie en interactie met de kinderen is de leerkracht in dit gehele proces een belangrijke inspirator.

Verantwoordelijkheid

Wij vinden het belangrijk dat kinderen zelf verantwoordelijkheid leren dragen voor hun schoolwerk. Ze leren hierdoor te plannen en te reflecteren op hun werk. Om deze reden krijgen de leerlingen dan ook vanaf groep 5 huiswerk mee. Uiteraard wordt de hoeveelheid huiswerk aangepast aan het leerjaar.

Om kinderen te helpen in het ontwikkelen van een stukje verantwoordelijkheid wordt er in de klas, naast de geplande lessen, ook tijd en aandacht aan besteed. Tijdens de momenten 'zelfstandig werken', werken de kinderen aan een weektaak. Op deze weektaak staan deelactiviteiten die de kinderen zelf in moeten plannen en die aan het einde van een week af moeten zijn.

Methodes

Op De Klinker werken wij doelgericht met verschillende methodes ter ondersteuning en als bron. Bij ons staat niet de methode centraal, maar de leerkracht die vanuit een professioneel oogpunt de keuze maakt voor een passend aanbod.

	Groep 1/2	Groep 3	Groep 4	Groep 5 t/m 8
Technisch lezen		Veilig leren lezen KIM-versie		
Begrijpend lezen	Slimmer lezen	Slimmer lezen	Slimmer lezen	Slimmer lezen
Rekenen		Wereld in getallen	Wereld in getallen	Wereld in getallen

Thematisch onderwijs			Alles in 1	Alles in 1 Alles Apart
Schrijven	Schrijfdans	Pennenstreken	Pennenstreken	Pennenstreken
Verkeer		Verkeerskrant VVN	Verkeerskrant VVN	Verkeerskrant VVN

Bewegen

Kinderen uit groep 1/2 krijgen twee keer per week bewegingsonderwijs in het speellokaal van ons schoolgebouw. Deze lessen worden gegeven door de eigen groepsleerkracht.

De gymlessen voor groep 3 t/m 8 worden gegeven in Sporthal Carla De Liefde.

Voor onze gymlessen worden, ter ondersteuning van de groepsleerkrachten, vakleerkrachten gymnastiek ingezet. Bij mooi weer wordt er enkele malen (bal)sport gegeven in de omgeving van het schoolgebouw.

SOCIAAL-EMOTIONEEL

Eerder in deze schoolgids is de pedagogische visie van De Klinker beschreven.

Hieronder een aantal voorbeelden hoe dit in de praktijk tot uiting komt:

- De waarde(n)volle weken. Na de zomervakantie starten alle leerkrachten met een groepsvormingsproces in de '5 waarde(n)volle weken'. Na een vakantieperiode van zes weken is dit voor iedere groep van belang, ook al ken je elkaar (en de leerkracht) al. Vanaf de eerste dag worden de omgangsvormen bepaald. Het gedrag in de groep wordt in deze weken gespiegeld aan onze waarden en er worden groepsafspraken gemaakt.
- Praatmaatjes. Willekeurig gekozen tweetallen die wekelijks wisselen. Leerlingen leren met alle klasgenoten samen te werken en leren elkaar op een nieuwe manier kennen en doen positieve (en soms verrassende) sociale ervaringen op. Doordat de tweetallen heterogeen zijn, kunnen de leerlingen leren van elkaar en draagt iedereen eigen sterke punten bij aan de samenwerking. Leerlingen voelen zich sterker in een sociaal veilige en gestructureerde omgeving zodat zij vrij kunnen oefenen met communiceren en sociale vaardigheden.
- Kring- en klassengesprekken.
- Sociogram. Vanaf groep 3 wordt één à twee keer per jaar een sociogram ingevuld. Leerlingen vullen anoniem op de computer in naar welke klasgenoten hun voorkeur uitgaat voor de activiteiten 'samen spelen' en 'samen werken'. De leerkracht krijgt zo een beeld van de onderlinge relaties in de groep en kan hierop anticiperen.
- Dramalessen en workshops.
- Leerlingenraad. Uit de groepen 5, 6, 7 en 8 worden leerlingen gekozen die alle leerlingen van onze school vertegenwoordigen. Deze afgevaardigden vormen samen de leerlingenraad. De leerlingenraad denkt mee over activiteiten en andere schoolse onderwerpen en komt viermaal per jaar bijeen onder leiding van een leerkracht. Een van de leden van onze leerlingenraad neemt deel aan de kinderraad van onze stichting de Hoeksche School. In de kinderraad werken kinderen van alle openbare basisscholen uit de Hoeksche Waard, samen aan maatschappelijke thema's.

FESTIVITEITEN EN VIERINGEN, (SPORT)ACTIVITEITEN EN EXCURSIES

Wij vieren de successen waar we op trots op zijn. Een prima motivatie, telkens weer. Vieringen vertellen een verhaal. Het doet kinderen groeien. Op vrolijke en verdrietige dagen zijn we een saamhorige, hechte schoolgemeenschap.

Feestdagen

In de klassen worden er leuke activiteiten georganiseerd met Sinterklaas, Kerst en Pasen. De ouderraad speelt hier een actieve rol in.

Het zomerfeest

Jaarlijks wordt er rond de zomervakantie voor de hele school een feestdag georganiseerd, waarbij we met elkaar het schooljaar op een gezellige manier afsluiten.

Koningsspelen

Ieder jaar kleurt De Klinker in april oranje. De hele school doet mee aan de Koningsspelen.

Sporttoernooien

Wij doen mee aan diverse sporttoernooien, georganiseerd door sportverenigingen uit de buurt. Denk hierbij aan het schoolvoetbaltoernooi, het schoolkorfbaltoernooi, enzovoorts. Deelname is hierbij altijd op vrijwillige basis. Begeleidende ouders zijn hierbij cruciaal.

Schoolreis

Onze jaarlijkse schoolreis is een vast onderdeel van ons aanbod. De kinderen kijken er ieder jaar weer naar uit! De schoolreisdag is een wettelijk verplichte schooldag. Indien leerlingen om redenen niet meegaan dan worden zij op school verwacht voor reguliere taken uit het lesaanbod.

Er is echter één uitzondering: zit uw kind in groep 1 en is hij of zij korter dan 8 weken op school, dan gaat uw kind volgend jaar voor het eerst mee op schoolreis. Dit in verband met de intensiteit van zo'n dag. De leerkracht van uw kind zal hier contact met u over opnemen.

Als ouder ontvangt u ca. één maand voorafgaand aan de schoolreis informatie over de bestemming en de kosten. De prijs ligt gemiddeld rond de € 30,- per kind. Wij stellen uw bijdrage zeer op prijs, het is echter op vrijwillige basis.

Schoolkamp

De leerlingen van groep 8 gaan aan het begin van het schooljaar drie dagen op schoolkamp. Ook hierbij geldt dat indien leerlingen om redenen niet meegaan, dat zij op school worden verwacht.

De kosten voor het schoolkamp hiervoor rond de € 100,- per kind. Wij stellen uw bijdrage zeer op prijs, het is echter op vrijwillige basis.

Planning van festiviteiten en evenementen

Zowel op Social Schools als op onze website vindt u de kalender.

PEUTERSPEELZAAL EN OPVANG IN ONZE SCHOOL

Peuterspeelzaal de Klinker

De Klinker beschikt over een eigen peuterspeelzaal, georganiseerd door *De Hoeksche School Kinderopvang*. In peuterspeelzaal de Klinker stimuleren wij uw kind op een actieve en speelse manier om zich verder te ontwikkelen. Een leuke en leerzame voorbereiding voor de basisschool.

Als uw kind 2 jaar is, kunt u uw kind aanmelden. Binnen de Hoeksche School werken de kinderopvang en het basisonderwijs nauw samen. Dit geldt ook voor peuterspeelzaal De Klinker en basisschool De Klinker. De pedagogisch medewerkers van de peuterspeelzaal en de leerkrachten van de groepen 1/2 gaan regelmatig met elkaar om de tafel om een doorgaande leer- en ontwikkelingslijn van de peuters naar de kleuters mogelijk te maken.

Bij de peuters werken vaste pedagogisch medewerkers zodat er continuïteit is voor de kinderen. Er is een structurele dagindeling; dit geeft rust en houvast. Uw kind speelt al regelmatig samen met de kleuters en er kunnen tijdens de peuterspeelzaal ook wenmomenten worden afgesproken.

De overgang naar de basisschool verloopt soepel door de 'warme overdracht' van de pedagogisch medewerker naar de leerkracht van groep 1. De leerkracht van groep 1 plant met u een kennismakingsgesprek in en het 'entreeformulier' wordt ingevuld. Op het entreeformulier staan vragen over de ontwikkeling van uw kind. Bij de overgang naar de basisschool vult de peuterspeelzaal of het kinderdagverblijf een overdrachtsformulier in en met uw toestemming wordt dat naar de school gestuurd. Al deze informatie zorgt ervoor dat wij het onderwijs zo goed mogelijk kunnen afstemmen. Samen Sterk!



**Peuterspeelzaal
de Hoeksche School Kinderopvang**

Peuterspeelzaal de Klinker, Polderlaan 9, Oud-Beijerland

In onze peuterspeelzalen stimuleren wij uw kind op een actieve en speelse manier om zich verder te ontwikkelen. Een leuke en leerzame voorbereiding voor de basisschool!

Onze locaties zijn VVE-gecertificeerd. Dit betekent dat we werken met het ontwikkelingsprogramma Uk en Puk om alle kinderen de beste ontwikkelingskansen te geven! Voor kinderen met een dreigende taalachterstand is daarnaast extra aandacht met uitbreiding van het aantal dagdelen. U kunt gebruik maken van peuterspeelzalen van de Hoeksche School Kinderopvang, ongeacht of u in aanmerking komt voor kinderopvangtoeslag. Op de peuterspeelzalen is een nauwe samenwerking met de basisschool en er is een warme overdracht.

Wij nodigen u uit om kennis te maken op:
www.dehoekscheschool.nl



Extra info:

- De peuterspeelzaal is voor kinderen van 2 tot 4 jaar
- Van maandag t/m donderdag is de peuterspeelzaal geopend van 08:30 – 12:30.
- Een gesubsidieerde uitbreiding is mogelijk van twee naar vier dagdelen
- Met of zonder kinderopvangtoeslag toegankelijk

OPVANG

Tussenschoolse opvang

Op maandag, dinsdag en donderdag lunchen de kinderen op school. De leerkrachten eten met de kinderen in de klas. Op woensdag en vrijdag eindigt de schooldag voor de middagmaaltijd.

Tijdens de lunch wordt er voorgelezen of wordt er naar een tv-programma gekeken. Leerlingen worden, zo nodig, aangemoedigd iets te eten. Wat over blijft, gaat in het trommeltje terug zodat u ziet wat uw kind (niet) gegeten heeft. Wij vragen u geen snoep toe te voegen aan het lunchpakket.

Na de lunch gaan alle leerlingen naar buiten voor een pauze op het schoolplein. Tijdens het buitenspelen kunnen conciërge, niet eigen-leerkrachten en directie mede toezicht houden tijdens het buitenspelen in lunchtijd. Zo kan de leerkracht de eigen pauze invullen.

Voorschoolse- en naschoolse opvang

In ons gebouw zit ook SDK De Klimboom gevestigd. De Klimboom is een kinderopvanglocatie voor kinderen van 4 t/m 12 jaar. De Klimboom valt niet onder Stichting De Hoeksche School, maar wij werken nauw met hen samen, zo worden de jongste leerlingen 's morgens in de klas gebracht en 's middags uit de klas opgehaald om naar de naschoolse opvang te gaan.

U kunt bij SDK De Klimboom een informatiemap over de opvangmogelijkheden aanvragen.



PASSEND ONDERWIJS

LEERLINGONDERSTEUNING EN EXTERNE HULP(VERLENERS)

Wij nemen individuele verschillen tussen kinderen serieus. Elk kind moet de gelegenheid krijgen zich te ontwikkelen zoals dat bij zijn capaciteiten past. Zo bieden wij ondersteuning met onderscheidende materialen en middelen aan (hoog- en meer)begaafde leerlingen. Er is bijvoorbeeld ruimte om eerder met lezen te starten en voor rekenen/wiskunde zijn materialen beschikbaar om (hoog- en meer)begaafde leerlingen uit te dagen. Door het inzetten van een compactingsprogramma, kunnen verrijkingsmaterialen worden ingezet zodat leerlingen gemotiveerd blijven om uitdagingen aan te gaan.

Er zijn ook leerlingen die een zeer specifieke aanpak nodig hebben (bijvoorbeeld vanwege een motorische beperking of gedrag/leerproblemen). In overleg met ouders van de betreffende leerling wordt bepaald hoe de specifieke zorg geboden kan worden in de school.

Intern begeleider

In de eerste plaats is de leerkracht verantwoordelijk voor de leerlingenzorg binnen de groep. Onze intern begeleiders voeren leerling- en leerkrachtconsultaties uit om te kunnen signaleren, te verbinden en vragen te beantwoorden van leerkrachten over specifieke leerproblemen van leerlingen. De intern begeleiders adviseren onderwijsinhoudelijk (onder meer bij groepsindelingen, groepsplannen en analyses van resultaten van leerlingen) en zijn betrokken bij leer- en/of gedragsproblemen van leerlingen. Ouders kunnen met vragen/twijfels, via leerkracht of directie, een beroep doen op deze deskundigheid.

Zorgstructuur

De zorgstructuur is onderverdeeld in niveaus. Op basis van deze niveaus wordt passende hulp en zorg geboden. We onderscheiden:

- *Niveau 0 en 0': Missie en visie van de school en basisondersteuning*
In dit zorgniveau gaat het om basisaanbod voor alle leerlingen.
In de groep gaat de leerkracht om met de verschillen in kennis, vaardigheden, gedrag en onderwijs- en ontwikkelingsbehoeften van de kinderen.
Naast het basisaanbod kan het hierbij gaan om het bieden van extra zorg bij één of meerdere ontwikkelingsgebieden, zowel cognitief als sociaal-emotioneel. Hierbij kan gedacht worden aan ondersteuning met materiële middelen, extra instructie of extra uitdaging. Deze extra zorg en aandacht is beschreven in het groepsplan.
- *Niveau 1: Interne ondersteuning*
Wanneer de extra zorg onvoldoende positief effect heeft, meldt de leerkracht de leerling aan bij onze intern begeleiders. Het doel van deze bespreking is om samen te komen tot handelingsalternatieven met betrekking tot de leerling. Indien gewenst kan de intern begeleider een nadere analyse maken door observatie en/of intern didactisch onderzoek. Specifieke afstemming wordt intensief begeleid totdat de aanpak weer in de basisaanpak/basisgewoonten van de groep past.
- *Niveau 2: Externe ondersteuning*
Als de interne ondersteuning op niveau 1 niet tot de gewenste ontwikkeling heeft geleid, kan een externe deskundige op school komen om te bekijken wat uw kind nodig heeft en wat de leerkracht daarvoor moet doen in de klas. De leerkracht, intern begeleider uw kind en u als ouders/verzorgers worden altijd betrokken bij dit traject. Ook hier wordt een handlingsplan opgesteld met duidelijke doelen en afspraken over het evalueren van de voortgang. Dit traject noemen we een CLB-traject en dat duurt minimaal 3 maanden.

- *Niveau 3: Aanmelding bij de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband*
Soms komt het voor dat ondanks de inzet van een externe deskundige, een leerling onvoldoende tot ontwikkeling komt. De school is dan handelingsverlegen. School meldt een leerling dan aan bij onze OC.

Ontwikkelingsperspectieven (OPP)

Voor leerlingen die een extra zorg- en/of onderwijs-/ondersteuningsbehoefte hebben en waarbij de begeleiding daarvan buiten de basisondersteuning (niveau 0 t/m 2) valt, wordt door de intern begeleider een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld voor de betreffende vakgebieden. In het OPP worden lange termijndoelen gesteld op grond van de intellectuele mogelijkheden en de actuele ontwikkeling van het kind. Het OPP wordt regelmatig geëvalueerd en zo nodig bijgesteld.

Toelating van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte

Plaatsing van een leerling met specifieke ondersteuningsbehoefte mag niet de ontwikkeling van de leerling zelf of van de andere leerlingen schaden. Daarom vindt er een zorgvuldige afweging plaats.

De scholen van stichting De Hoeksche School onderscheiden de volgende grenzen:

- Verstoring van rust en veiligheid.
- Verhouding verzorging/behandeling en onderwijs.
- Verstoring van het leerproces van andere kinderen.
- Gebrek aan opnamecapaciteit (vast te stellen door het bestuur).

Stappenplan

- De directie voert overleg met de ouder(s) en vraagt relevante informatie op bij derden.
- Directie en team bespreken de verkregen informatie (in het bijzijn van een extern deskundige).
- De directie beschrijft de onderwijs- en opvoedingsbehoefte van het kind en beschrijft de ondersteuning die de school kan bieden.
- Het ondersteuningsarrangement wordt met de ouder(s) besproken.
- Indien tot plaatsing wordt overgegaan worden de afspraken met de ouders vastgelegd.
- Indien er niet wordt geplaatst ontvangen de ouders/verzorgers de motivering van dit besluit op schrift en wordt het kind door de school aangemeld bij de ondersteuningscommissie van het Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard.
- De commissie helpt de ouders met de begeleiding van het kind naar de juiste plek.

Externe hulp(verleners)

Dienst Gezondheid & Jeugd

In de basisschoolperiode onderzoekt de Dienst Gezondheid & Jeugd alle leerlingen twee keer. Een keer in groep 2 en een keer in groep 7. Ouders ontvangen hiervoor een schriftelijke uitnodiging met een vragenlijst die ouders vooraf invullen. De (lichamelijke) gezondheid van onze leerlingen, wordt hiermee gemonitord. Er is aandacht voor gezichtsvermogen, gehoor, motoriek, groei, houding, en zaken als voeding, beweging, vrijetijdsbesteding en emotionele ontwikkeling. Daarnaast is er tijd en aandacht voor eventuele aanwezige zorgen en opvoedingsvragen.

Alle kinderen en hun ouders uit groep 1 t/m 4 kunnen op afspraak terecht bij de jeugdarts. Ouders met kinderen uit groep 5 t/m 8 kunnen een afspraak maken met de jeugdverpleegkundige verbonden aan de school. Antwoorden op vragen over gezondheid en welbevinden staan op de website van de dienst. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Schoolmaatschappelijk Werk

Schoolmaatschappelijk Werk is er voor kinderen en ouders die problemen ondervinden in de thuissituatie. Ouders kunnen terecht voor advies, ondersteuning en/of doorverwijzing. Onder meer bij echtscheiding, spanningen thuis, gedragsproblemen en opvoedingsvragen. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Jeugdteam

In een Jeugdteam werken medewerkers met verschillende deskundigheid, op een breed terrein van

welzijn en zorg voor kinderen en gezinnen. Ouders met vragen of zorgen over de geestelijke gezondheid of veiligheid van hun kind, kunnen er terecht. Ook jongeren tot 18 jaar die zelf vragen hebben over problemen die zij ervaren in hun relatie met ouders, school of vrienden kunnen aankloppen bij het Jeugdteam. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Logopedie

Al onze leerlingen worden in groep 2 op school gescreend door een logopedist. Op basis van dit onderzoek wordt de eventuele noodzaak van logopedische behandeling vastgesteld. Indien behandeling van uw kind gewenst is, wordt dit door de schoollogopedist met u besproken. U maakt zelf afspraken voor verdere behandeling buiten school met een logopedist naar keuze. In de meeste gevallen wordt de behandeling bekostigd door uw zorgverzekeraar. De logopedische screening in de school wordt bekostigd door de gemeente waarin de school staat. Alle betrokken ouders ontvangen kort na de screening bericht van de uitkomst. Zie hoofdstuk 8 voor contactgegevens.

Hulp door externen onder schooltijd op initiatief van de ouders

- *Binnen de eigen school*
In eerste instantie wordt *geen* medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd binnen de eigen school, op initiatief van ouders. Indien er sprake is van een medische indicatie kan hierop - mits praktisch uitvoerbaar - een uitzondering gemaakt worden.
Er dienen goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden tussen de directie en de externe hulpverlener over de frequentie en tijdsduur van deze ondersteuning. De hulp wordt gegeven onder verantwoordelijkheid van de directie.
- *Buiten de eigen school*
Er wordt in eerste instantie *geen* medewerking verleend aan hulp door externen onder schooltijd buiten de eigen school, op initiatief van ouders. Bij een medische indicatie kan hiervoor een uitzondering gemaakt worden.
Er dienen goede schriftelijke afspraken gemaakt te worden over de frequentie en tijdsduur van de externe behandeling. De school kan geen verantwoordelijkheid nemen voor deze externe hulp. Hulp onder schooltijd buiten de eigen school door externen bij een didactische indicatie wordt niet gehonoreerd.

SCHOOLONDERSTEUNINGSPROFIEL

In een schoolondersteuningsprofiel (SOP) staat wat de school kan bieden op het gebied van zorgondersteuning. Op De Klinker zijn wij in grote mate gericht op preventie. Voor onze school betekent dit dat we incidenten en zorgvragen zo snel mogelijk signaleren en – binnen de context van de groep en de school – willen oplossen. Dit zorgt ervoor dat de leerling zich zo snel mogelijk weer prettig voelt in de klas en/of de school als er een incident dreigt.
Het SOP kunt u nalezen op onze website.

SAMENWERKINGSVERBAND

Een samenwerkingsverband heeft de taak om de Wet Passend Onderwijs uit te voeren. In dat samenwerkingsverband werken scholen samen om de beste en specialistische zorg te kunnen bieden in een bepaalde regio. De aangesloten scholen delen hun kennis en expertise op het gebied van zorg voor leerlingen. Onze school valt onder Stichting Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard.

Behalve de reformatorische scholen zijn alle scholen voor primair onderwijs in de Hoeksche Waard bij dit samenwerkingsverband aangesloten, evenals Stichting Yulius.

De ondersteuningscommissie van het samenwerkingsverband kan aanbevelingen voor de verdere begeleiding van een kind doen.

Er zijn vier mogelijkheden:

- Een pre-ambulant medewerker van het samenwerkingsverband adviseert de basisschool over de specifieke ondersteuning van een kind.

- De ouders krijgen het advies hun kind op een andere basisschool te plaatsen die beter in staat is op de specifieke ondersteuningsbehoeften van het kind in te spelen.
- De toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal basisonderwijs: bijvoorbeeld Het Pluspunt in Oud-Beijerland.
- De toelaatbaarheidscommissie geeft een verklaring af waarmee het kind wordt toegelaten tot een school voor speciaal onderwijs.

Voor meer informatie over passend onderwijs, zie ook de websites van de samenwerkingsverbanden:

SWV Passend Primair Onderwijs: <https://swv2804.nl/>

SWV Passend Voortgezet Onderwijs: <https://www.vo-hw.nl/>

BEGELEIDING NAAR HET VOORTGEZET ONDERWIJS

De stap naar de middelbare school is er niet zomaar één. Wij doen ons best om onze leerlingen hier zo goed mogelijk in te begeleiden en u als ouder over te informeren.

Onze school onderhoudt dan ook nauw contact met alle scholen voor voortgezet onderwijs in de Hoeksche Waard.

Gedurende het schooljaar gaat groep 8 met regelmaat proeflessen volgen op verschillende VO-scholen, zodat de kinderen sfeer kunnen proeven.

Indien uw kind in groep 7 of 8 zit ontvangt u als ouder via de leerkracht daarnaast de data van de open dagen en voorlichtingsavonden van de verschillende scholen, zodat u ook samen met uw kind op pad kunt.

VO-scholen organiseren naast dit bovenstaande nog een heleboel andere activiteiten. Dit zijn activiteiten waar leerlingen zich individueel voor in moeten schrijven. Om ook in groep 8 gedegen onderwijs te kunnen bieden aan een complete groep, dienen deze afspraken buiten schooltijd plaats te vinden. Leerlingen krijgen geen toestemming om onder schooltijd deel te nemen aan kennismakingsactiviteiten in het voortgezet onderwijs. Dit beleid geldt voor alle basisscholen van De Hoesche School en hier zijn de VO-scholen van op de hoogte.

De adviesprocedure

Een leerling is acht jaar lang gevolgd door verschillende leerkrachten van ons team. Zij hebben door observaties een goed beeld van uw kind. Niet alleen van hun resultaten, maar ook van hun inzet, motivatie en werkhouding.

Vanaf midden groep 7 geven we uw kind een voorzichtig beeld van een mogelijke uitstroom; 'U kunt hierbij denken aan...'. Dit beeld staat nog niet vast, maar helpt uw kind en u bij een eerste oriëntatie richting het voortgezet onderwijs. Aan het einde van groep 7 krijgt uw kind een concretere prognose, maar beiden zijn nog geen voorlopig advies. Het voorlopig advies ontvangt uw kind standaard in januari. Na het voorlopig advies maken de kinderen in februari de doorstroomtoets, waarna in maart het definitieve advies volgt.

De doorstroomtoets

In februari 2022 is er een nieuwe wet aangenomen door de Eerste Kamer. De wet gaat in vanaf schooljaar 2023-2024 en houdt in dat de alom bekende eindtoets van groep 8 komt te vervallen.

Leerlingen uit groep 8 maken in plaats van de eindtoets in april/mei, in februari een doorstroomtoets.

Wanneer deze doorstroomtoets is afgerond, melden deze leerlingen zich vervolgens eind maart gedurende één aanmeldweek aan voor een middelbare school naar keuze.

Volgens de overheid hebben hierdoor alle leerlingen evenveel kans op een plek op de school van hun voorkeur en op het voor hen best passende niveau.

In de praktijk ziet de planning er in schooljaar 2023-2024 als volgt uit:

- Half januari ontvangen leerlingen in groep 8 een voorlopig schooladvies.
- Begin februari maken de kinderen de doorstroomtoets.
- Uiterlijk half maart ontvangt de basisschool de uitslagen van de toets.
- Uiterlijk 24 maart ontvangen de leerlingen hun definitieve schooladvies.
- In de week van 25 maart melden alle leerlingen zich tegelijk aan op de middelbare school naar keuze. Voor leerlingen die de overstap naar het VSO maken, geldt de aanmeldweek niet.

Heroverwegingsprocedure met betrekking tot het voorlopig advies

Scoort een leerling op de doorstroomtoets hoger dan op basis van het voorlopig schooladvies wordt verwacht, dan kan het advies heroverwogen worden en worden de desbetreffende ouders uitgenodigd om dit te bespreken. Het is cruciaal dat leerlingen op basis van de juiste informatie en afwegingen op een voor hen passende vervolgschool worden ingeschreven. Als het in het belang van de leerling is, kan het besluit ook zijn het advies niet te verhogen.



6. OUDERBETROKKENHEID

CONTACTMOMENTEN EN -MIDDELEN

Kinderen presteren beter en voelen zich op school meer op hun gemak als ze weten dat hun ouders een goed contact hebben met de school. Wij proberen u bij de school te betrekken door middel van:

- Informatieavonden
- Oudergesprekken
- Kijkochtenden
- De schoolgids
- De website
- Social Schools, blogs en nieuwsberichten.
- Nieuwsbrieven
- Incidentele brieven
- Social Media

U kunt contacten met de school onderhouden door middel van:

- Schoolbezoeken
 - Social Schools
 - Telefonische afspraken
 - Het bijwonen van de vergaderingen van de ouderraad of MR
 - Ondersteuning bij excursies en activiteiten als hulpouder
- Voor allerlei activiteiten binnen de school doen wij graag een beroep op ouders. Bij excursies, schoolreizen, sportdagen of creatieve vakken kunnen wij niet zonder uw hulp.

Aan de basis van ons onderwijs staat goede communicatie. Wij zien school en ouders als samenwerkende partners. Samen dragen wij zorg voor de kinderen. Dat vraagt om vertrouwen en een heldere communicatie. Wij steken veel energie en tijd in contacten met ouders. In de wandelgangen en tijdens kijkdagen, informatie- en ouderavonden over de vorderingen van onze leerlingen. Met tevredenheidsonderzoeken peilen we wat er leeft onder ouders en leerlingen.

Informatieavonden en oudergesprekken

Aan het begin van ieder leerjaar wordt een algemene informatieavond gehouden.

De directie ligt de koers van de school nader toe. Vervolgens nemen ouders een kijkje in de klas van hun kind, waarbij de leerkrachten zichzelf voorstellen en het jaarprogramma en de leerstof toelichten.

Drie maal per jaar worden er voortgangsgesprekken georganiseerd waarbij wij u informeren over de ontwikkelingen van uw kind. Dit aan de hand van observaties, toetsresultaten en/of het OntwikkelingsVolgModel. Een uitnodiging voor een gesprek ontvangt u via Social Schools.

Bij dringende zaken die niet kunnen wachten tot de oudergesprekken, is de leerkracht altijd beschikbaar voor de ouders. Wij gaan ervan uit dat ouders dan zelf contact opnemen om een afspraak te maken, net zoals wij dat zullen doen als er op school iets speelt waarvan wij vinden dat dit niet kan wachten. Op deze manier willen wij u zo veel mogelijk betrekken bij de ontwikkeling en vorderingen van uw kind(eren).

Data van de oudergesprekken vindt u in de kalender op Social Schools.

Kijkochtenden

Een aantal maal per jaar organiseren wij kijkochtenden. Tijdens deze ochtenden kunt u een kijkje nemen in de klas van uw kind. Boeken en schriften liggen klaar om ingekeken te worden en daarnaast zult u met een kleine activiteit in de klas mee kunnen doen om sfeer te proeven hoe de lessen vormgegeven worden.

OUDERRAAD (OR)

De ouderraad bestaat uit enthousiaste en actieve ouders. De leden van onze ouderraad organiseren samen met het team diverse festiviteiten, zoals het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, schoolreis en afscheidsavond groep 8. Op jaarbasis wordt er gemiddeld 5 à 6 keer vergaderd. Heeft u interesse in deelname, dan kunt u zich altijd bij de directie melden.

MEDEZEGGENSCHAPSRAAD (MR)

De Medezeggenschapsraad is het inspraakorgaan op schoolniveau. In de Medezeggenschapsraad worden alle beleidsdocumenten van de school besproken. Afhankelijk van het onderwerp heeft de MR adviesrecht dan wel instemmingsrecht. De MR bestaat uit een gelijk aantal ouders en personeelsleden. De MR komt 5 à 6 keer per jaar bijeen.

Zodra er een plek vrijkomt in de MR, ontvangt u een bericht waarin u uitgenodigd wordt om u aan te melden. Bij meerdere gegadigden zal er door de overige ouders gestemd worden.

Het reglement medezeggenschap treft u aan op de site van Stichting De Hoeksche School.

OUDERBIJDRAGE EN STICHTING LEERGELD

De Klinker heeft een actieve ouderraad. De leden van de ouderraad organiseren samen met de leerkrachten van onze school diverse festiviteiten, zoals: het sinterklaasfeest, kerstfeest, paasfeest, excursies, afscheidsavond groep 8 en ga zo maar door.

Het basisonderwijs is gratis in ons land en wordt door de overheid bekostigd. Feesten en andere bijbehorende activiteiten mogen niet vanuit deze bekostiging betaald worden. Om deze reden vraagt de ouderraad van onze school jaarlijks een algemene vrijwillige ouderbijdrage van € 30,- per leerling. Dit bedrag is in samenspraak met de MR vastgesteld.

Het schoolkamp en de schoolreis staan los van deze vrijwillige bijdrage.

Hier wordt een aparte vrijwillige bijdrage voor gevraagd.

Mocht u problemen hebben met het (in één keer) betalen van de vrijwillige ouderbijdrage of de bijdrage voor het schoolkamp, dan kunt u daarvoor contact opnemen met de penningmeester van de OR of met de directie. Deelname aan de activiteiten die door de school worden georganiseerd zijn niet afhankelijk van de betaling van de vrijwillige ouderbijdrage. Elk kind kan meedoen!

STICHTING LEERGELD

Soms kan uw kind om financiële redenen niet meedoen aan activiteiten. Stichting Leergeld heeft als missie het voorkomen van sociale uitsluiting van kinderen van gezinnen met minimale financiële middelen. De stichting biedt kansen aan kinderen in de leeftijd van 4 tot 18 jaar om te kunnen deelnemen aan binnen- en buitenschoolse activiteiten. Kinderen kunnen daardoor bijvoorbeeld meegaan op schoolreis, gaan sporten of op muziekles. Ook kan de stichting vaak een (tweedehands) fiets of zwemlessen regelen als een kind die nodig heeft. Allemaal normale levensbehoeften, waardoor kinderen zich kunnen ontplooiën, ontwikkelen en meetellen. <https://www.leergeldrechtsteden.nl>



7. RESULTATEN VAN ONS ONDERWIJS

KWALITEITSONTWIKKELING

Om onze kwaliteit te waarborgen is zelfevaluatie een belangrijk middel. De leeropbrengsten worden geregeld gemeten en vergeleken met de kwaliteitsnormen. Onze school hanteert een kwaliteitsinstrument: WMK-PO. Dit is een kwaliteitszorgsysteem dat helpt bij de vormgeving van kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid in de schoolpraktijk. Door een aantal beleidsterreinen per schooljaar te beoordelen en, waar nodig, te verbeteren wordt het onderwijs op niveau gehouden. Afspraken worden vastgelegd in borgingsdocumenten. Deze documenten vormen het uitgangspunt voor de werkwijze binnen onze school.

Tevredenheidsonderzoek

De tevredenheid van ouders, leerlingen en personeel wordt periodiek vastgesteld en vergeleken via benchmark. De resultaten van deze onderzoeken worden besproken en als referentie gebruikt voor de ontwikkelingen op onze school.

Onderwijsinspectie

De onderwijsinspectie beoordeelt de kwaliteit periodiek. Rapportage van de inspectie van onze school vindt u op de [website van Inspectie van het Onderwijs](#).

Schoolplan en schooljaarplan

Onze school formuleert per vier jaar het beleid en legt dat vast in het schoolplan. Beleidsvoornemens worden jaarlijks naar concrete doelen vertaald en vastgelegd in het schooljaarplan. De directie legt het schoolplan en schooljaarplan ter instemming voor aan de medezeggenschapsraad en ter vaststelling aan het schoolbestuur. Het schoolbestuur informeert de onderwijsinspectie.

LEERLINGVOLGSYSTEEM

Onze school houdt leervorderingen van leerlingen zorgvuldig bij om tijdig te kunnen signaleren. Wij houden de ouders op de hoogte van de resultaten van hun kind.

Leerlingvolgsystemen

Vanaf de onderbouw wordt het observatie- en registratie instrument Ontwikkelings-Volg-Model (KIJK!) gebruikt om de ontwikkelingen van leerlingen in beeld te krijgen en te koppelen aan chronologische verwachtingen. Vanaf groep 3 komt daar het LeerlingOntwikkelingsVolgSysteem (LOVS) van IEP bij. Ook zijn er uiteraard observaties van de groepsleerkrachten.

De intern begeleiders coördineren de leerlingenondersteuning en de toetskalender. De toetsen worden 'leerling-volgend' ingezet: de leerling maakt de toets die bij de actuele ontwikkeling past.

De toetsresultaten worden opgeslagen in ons administratieprogramma Parnassys. De gegevens worden door directie op school-leerjaarniveau geanalyseerd en met het team besproken. De leerkracht maakt een analyse op groeps- en leerlingniveau en bespreekt deze met de intern begeleider tijdens groeps- en leerlingbesprekingen.

RAPPORTEN

Drie maal per jaar vinden er oudergesprekken plaats.

Twee maal per jaar worden er rapporten uitgereikt; een winter- en een zomerrapport.

Onder andere deze rapporten zullen in het tweede en in het derde gesprek centraal staan.

Het eerste rapport verschijnt rond februari en het eindrapport net voor de zomervakantie.

Het rapport bestaat uit een beoordeling, een recent overzicht van alle IEP-toetsen op diverse basisvaardigheden: lezen, spelling, begrijpend lezen, woordenschat, rekenen en sociale ontwikkeling, een uitdraai van Zien! en een menstekening.

In de kleuterklassen zijn er portfolio's van de leerlingen aanwezig. In een portfoliomap verzamelen zij het werk waar ze trots op zijn. Een mooie tekening of een blad met moeilijke sommen. Uw kind krijgt dan ook weinig losse werkbladen mee naar huis want het werk wordt gemaakt in schriften of komt in de portfoliomap.

Rapportage sociaal-emotionele ontwikkeling

De sociaal-emotionele ontwikkeling van leerlingen uit groep 3 t/m 8 wordt gemonitord in het LVS systeem van IEP. Naast observaties van de leerkracht, vult de leerling ook zelf vragenlijsten in.

Aan de hand hiervan gaan de leerkracht en het kind met elkaar in gesprek.

Voor de leerkracht is een groepsoverzicht van belang. Lessen over vriendschap en omgang met kinderen/volwassenen, worden hierop afgestemd. De ontwikkeling van de sociaal-emotionele ontwikkeling wordt net zoals de cognitieve ontwikkeling met ouders besproken. Een uitdraai hiervan vindt u in het rapport.

LEEROPBRENGSTEN

Het is belangrijk om er als school voor te zorgen dat leerlingen aan het einde van groep 8 met voldoende bagage aan vaardigheden en kennis de basisschool verlaten. Om die reden houden wij de resultaten bij die onze leerlingen aan het einde van groep 8 hebben behaald.

Op deze manier kunnen wij ons onderwijs bijsturen indien nodig.

Leeropbrengsten brengen de eindresultaten in kaart en niet de werkelijke prestatie die een groep geleverd heeft. Misschien heeft een groep met een lager gemiddelde score wel een veel grote prestatie geleverd – vanwege omstandigheden en/of beginsituatie – dan een groep met een bovengemiddelde score. Of juist andersom.

Natuurlijk monitoren wij onze eindopbrengsten; om bovenstaande reden vinden wij het verhaal achter de getallen belangrijker. Getallen kunnen naar onze mening pas goed geïnterpreteerd worden als de context duidelijk is.

Schooljaar	2018	2019	2020	2021	2022	Gem. over 5 jaar
VWO	10	8	4	10	2	14,5%
HAVO/VWO	7	2	9	5	11	14,5%
HAVO	6	11	7	2	0	11%
MAVO/HAVO	12	3	8	16	10	21%
MAVO (VMBO-tl)	11	13	13	7	11	23%
VMBO	1	11	8	7	3	13%
LWOO	1	1	1	3	1	3%
Praktijkonderwijs	0	0	0	0	0	0%
Totaal	48	49	50	50	38	100%

Eindtoetsresultaten	2018	2019	2020	2021	2022
	79,7	81,5	nvt	79,3	79,8



8. PRAKTISCHE INFORMATIE OP ALFABETISCHE VOLGORDE

CONTACTGEGEVENS INSTANTIES

Stichting De Hoeksche School

Onderwijs:

Biezenvijver 5
3297 GK Puttershoek
T: 078 6295999

info@dehoekscheschool.nl

Openingstijden: maandag t/m vrijdag van 08.00 uur tot 17.00 uur.

Peuterspeelzaal

Biezenvijver 5
3297 GK Puttershoek
T: 0186 650020

info@ko-dehoekscheschool.nl

Buitenschoolse opvang

SDK De Klimboom
Polderlaan 11
3261 ZA Oud-Beijerland

info@ko-dehoekscheschool.nl

www.dehoekscheschool.nl

Dienst gezondheid en Jeugd

T: 078 7708500

www.dienstgezondheidjeugd.nl/publiek-thema/jeugd-onderwijs

Gymzaal

Sporthal Carla De Liefde
Polderlaan 4
Oud-Beijerland

Jeugdteam

T: 088 1239925

info@jeugdteamHW.nl

www.jeugdteamHW.nl

Samenwerkingsverband

Samenwerkingsverband Passend Primair Onderwijs Hoeksche Waard
Johannes Kolfstraat 1
3273 CA Westmaas

www.swv2804.nl

info@swv2804.nl

Schoolmaatschappelijk Werk

Schoolmaatschappelijk werkster: Sara Ramzani
T 06 40716473

s.ramzani@kwadraad.nl

Stichting Kwadraad (inzake externe vertrouwenspersoon)

Onze vertrouwenspersonen:

Agatha Ottema

Adrie Verbaan

Telefoon: 088-9004000 (vraag naar de vertrouwenspersoon in de Hoeksche Waard)

vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl

Stichting Onderwijsgeschillen

Onderwijsgeschillen

Zwarte Woud 2

3524 SJ Utrecht

T 030 280 9590

info@onderwijsgeschillen.nl

www.onderwijsgeschillen.nl

Onderwijsinspectie

Inspectie van het Onderwijs

Postbus 2730

3500 GS Utrecht

www.onderwijsinspectie.nl

GEVONDEN VOORWERPEN

De gevonden voorwerpen worden verzameld in de gevonden-voorwerpen-kist bij de ingang van de school. Regelmatig wordt deze kist geleegd en worden de inhoud hiervan gefotografeerd en op Social School geplaatst. Wanneer u iets van uw zoon of dochter herkent, kunt u dit aangeven. Alle overgebleven spullen worden daarna beschikbaar gesteld aan een goed doel.

GYMLESSEN

De kleuters gymmen in het speellokaal. Zij gymmen in hun ondergoed of dragen een eenvoudig sportbroekje en/of T-shirt. Kiest u voor de gymschoentjes liefst een model zonder veters en met rubberzolen voorzien van een goed profiel. Vergeet u niet de naam in de schoenen te zetten. Uw kind krijgt een katoenen zakje waarin de gymschoentjes op school worden opgeborgen.

Voor de gymnastieklessen in de gymzaal hebben de kinderen een gympak of sportbroek met T-shirt en gym- /turnschoenen nodig. Het dragen van sieraden is tijdens deze lessen verboden. Het advies is om lang haar in een staart te dragen.

HOOFDLUIS

Elk jaar steekt hoofdluis de kop op. Vervelend, maar prima te bestrijden. Wanneer u bij uw kind hoofdluis aantreft, gelden de volgende gedragsregels:

- Kinderen komen pas na succesvolle behandeling weer naar school.
- Leerkracht/school informeren ouders om uitbreiding te voorkomen.

Alle leerlingen worden na iedere vakantie door een team van ouders gecontroleerd. Wanneer leerlingen besmet (lijken te) zijn, neemt de leerkracht contact op met de ouders. Ouders ontvangen een envelop met informatie over de behandeling. Na twee weken volgt een hercontrole in de groep. Constateert u zelf hoofdluis bij uw kind, geeft u dat dan door aan de leerkracht. Snel reageren kan uitbreiding voorkomen.

ANDERE BESMETTELIJKE AANDOENINGEN

Wanneer uw kind ziek is, horen wij dat graag van u. Mocht uw kind een besmettelijke ziekte hebben (kinkhoest, krentenbaard, wormpjes, rode hond, voetwratten en waterpokken), dan vragen wij u dit op

school te melden. De Dienst Gezondheid & Jeugd geeft adviezen over algemene veiligheid in en om school, hygiëne en besmettelijke ziekten. Ouders, verzorgers en leerkrachten die zich zorgen maken over een kind, kunnen telefonisch contact opnemen met de afdeling Dienst Gezondheid & Jeugd ZHZ. Contactgegevens vindt u in hoofdstuk 8 van deze schoolgids onder het kopje 'contactgegevens'.

KLACHTENPROCEDURE

Waar mensen samenwerken, gaan soms dingen mis en kunnen belangen botsen. U bent het als ouder bijvoorbeeld niet eens met de beoordeling van uw kind of met de wijze waarop uw kind begeleid wordt. Dergelijke klachten worden doorgaans in onderling overleg tussen ouders, personeel, leerling en schoolleiding uitgepraat en opgelost.

Het kan echter voorkomen dat u er samen niet uitkomt of dat het om ernstigere zaken gaat dan een verschil van inzicht. U of uw kind kan dan een beroep doen op de ondersteuning van de contactpersoon van onze school. Deze persoon adviseert u of uw kind waar en hoe u een probleem of klacht bespreekbaar kunt maken. De schoolcontactpersoon gaat niet in op de inhoud van de klacht en is in principe verplicht tot geheimhouding van zaken die hij als schoolcontactpersoon verneemt. U treft de naam van de schoolcontactpersoon op het prikbord in de hal van onze school.

Mocht bespreking op schoolniveau niet tot een oplossing leiden, dan kunt u zich schriftelijk richten tot het college van bestuur van Stichting De Hoeksche School.

Een klacht kan pas – schriftelijk - bij het college van bestuur worden ingediend nadat de klager in redelijkheid heeft geprobeerd de klacht met de betrokkene of diens leidinggevende op te lossen.

Het adres van het college van bestuur Stichting De Hoeksche School is:

Biezenvijver 5

3297 GK Puttershoek

bestuur@dehoekscheschool.nl

Stichting De Hoeksche School heeft ook twee externe vertrouwenspersonen aangesteld.

Zij zijn in dienst van Stichting Kwadraad en onafhankelijk. De vertrouwenspersonen van Kwadraad zullen ouders en medewerkers niet alleen adviseren (zoals de schoolcontactpersonen doen), maar desgewenst ook ondersteunen bij de behandeling van hun probleem of klacht.

Onze vertrouwenspersonen: Agatha Ottema Adrie Verbaan

Als u een afspraak wilt maken met één van de vertrouwenspersonen dan kunt u bellen naar Kwadraad: 088-9004000, en vraagt u dan naar de vertrouwenspersoon in de Hoeksche Waard.

Ook kunt u een e-mail sturen naar vertrouwenspersoonhw@kwadraad.nl

Wij zijn voor de behandeling van klachten tevens aangesloten bij een onafhankelijke klachtencommissie: de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Zowel ouders en leerlingen als personeelsleden kunnen een klacht voorleggen aan de LKC. De LKC neemt klachten in behandeling zo lang die betrekking hebben op gebeurtenissen die in principe tot maximaal een jaar daarvoor plaats vonden.

Meer informatie over de mogelijkheden en de procedure bij de LKC vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Onderwijsgeschillen biedt ook mediation aan voordat er een officiële klacht bij de LKC is ingediend. U kunt dan tot een oplossing voor een (dreigend) conflict komen met behulp van een mediator van Onderwijsgeschillen en zo een formele procedure voorkomen.

PROTOCOLLEN

Voor een aantal zaken werken wij volgens protocollen. Deze protocollen kunt u vinden op onze website.

- *Gedragscode*
Ter bevordering van gezond en wenselijk gedrag van alle betrokkenen bij onze school hebben wij een gedragscode opgesteld. Deze code bevat afspraken en regels rondom gedrag en het beleid dat wij uitvoeren bij ongewenst gedrag. Dit protocol is te vinden op onze website.
- *Protocol/beleidsplan leerlingondersteuning*
Dyscalculie, dyslexie, hoogbegaafdheid, leerachterstand, gedrag.

- *Protocol verrichten medische handelingen*
Binnen Stichting De Hoeksche School zijn afspraken gemaakt over medicijngebruik op school en het mogelijk verrichten van medische handelingen door leerkrachten. Dit protocol is onderdeel van het Veiligheidsbeleid. Het beleidsdocument is in te zien bij de directeur van onze school.
- *Internetprotocol*
Kinderen maken gebruik van internet om informatie te zoeken, contacten te leggen met leerlingen van andere scholen en deskundigen te raadplegen. Onderwijssoftware verwijst meer en meer naar internetsites voor aanvullend, actueel of alternatief materiaal. Internetactiviteiten worden hiermee onderdeel van methodes en het lesprogramma. Op elke school van Stichting De Hoeksche School zijn gedragsafspraken gemaakt voor het gebruik van internet op school. Deze zijn vastgelegd in een internetprotocol.
- *Schorsing en verwijdering*
Er bestaat voor alle scholen van Stichting De Hoeksche School een procedureregeling 'time-out, schorsing en verwijdering van leerlingen'. De kernwaarden van De Hoeksche School vormen de basis voor de schoolregels. Het schenden van de regels kan leiden tot vermaning of straf. In bijzondere gevallen kan een leerling een time-out krijgen, worden geschorst of zelfs worden verwijderd. *Verdere informatie kunt u lezen in de bestuursgids van De Hoeksche School.*

REGELS EN AFSPRAKEN

Eten en drinken op school

Halverwege de ochtend mogen de kinderen iets eten en drinken. Kiest u bij voorkeur fruit om mee te geven. Daarbij drinken kinderen water of een melk- of vruchtensapproduct. Het drinken en het fruit blijft tot de pauze op de gang bewaard.

Verjaardag

Natuurlijk mag er in de eigen klas getrakteerd worden bij verjaardagen of geboorte van een broertje of zusje. Informeer bij de leerkracht even naar eventuele allergieën bij klasgenoten. Wij adviseren om kleurstoffen en andere toevoegingen zoveel mogelijk te vermijden. Voor traktatie-ideeën kunt u o.a. terecht op de website van de GGD: www.ggdzw.nl.

In plaats van het rondgaan langs de klassen, mogen de kinderen een klein presentje uitkiezen uit de cadeautjesbak.

Mobiele telefoons en andere waardevolle spullen

Waardevolle spullen, waaronder mobiele telefoons, kunnen het beste niet mee naar school worden genomen. Kinderen die, op verzoek van ouders en in overleg met de leerkracht, wel hun mobiele telefoon naar school meenemen, zetten deze aan het begin van een schooldag uit en leveren deze in een speciale telefoonmand/tas bij hun leerkracht in. Wanneer kinderen moeten bellen kunnen zij gebruik maken van de schooltelefoon. Als de groep het lokaal verlaat, zorgt de leerkracht ervoor dat de telefoons achter slot en grendel achterblijven.

Desondanks is de school niet verantwoordelijk voor schade aan of vermissing van de mobiele telefoons en andere (waardevolle) spullen van leerlingen.

Aan het einde van de schooldag krijgen de kinderen hun mobiele telefoon weer terug en mogen de telefoons weer aan. Deze regel is ingesteld om misbruik (onder meer digitaal pestgedrag) te voorkomen en de focus op het leren te houden en niet bij binnengekomen berichten.

Parkeren

Er is beperkte parkeerruimte voor auto's bij ons schoolgebouw. De ruimte die er is, is bestemd voor ouders die jonge kinderen halen en brengen en voor ouders die op grote afstand van de school wonen. Enige verkeersdrukte is rond aanvang en na afloop van de school te verwachten. Indien mogelijk graag zoveel mogelijk te voet of met de fiets naar school komen.

Rookverbod

Er geldt een rookverbod voor het gehele schoolgebouw en op het schoolplein.

Honden op het schoolplein

Komt u met uw trouwe viervoeter uw kind ophalen, dan verzoeken wij u vriendelijk om bij het hek van het schoolplein te wachten.

Een 'ongelukje'

Het komt wel eens voor dat een kind een ongelukje heeft.

Indien een kind in de broek heeft geplast, kunnen wij dit op school opvangen en ondersteunen wij hen met het verschonen.

Wanneer het misgegaan is met een grote boodschap dan bellen wij u als ouder met het vriendelijke verzoek uw kind op te komen halen of op school te komen verschonen, leerkrachten verschonen dit niet.

FOTO'S (SCHOOLFOTOGRAAF EN PRIVACY FOTO'S OP WEBSITE)

Privacy en het gebruik van foto's

Bij het inschrijven van uw zoon of dochter kunt u aangegeven of uw kind op de foto mag en zo ja waar wij deze foto's wel en niet voor mogen gebruiken. Deze informatie gebruiken wij als richtlijn voor Social Schools, de nieuwsbrief, de schoolgids en Social Media.

Schoolfotograaf

De OR organiseert elk jaar een fotomoment.

Uiteraard wordt er jaarlijks met de schoolleiding een passend moment gezocht in het schooljaar voor het maken van deze foto's. Wanneer de fotograaf langskomt, hoort u altijd op tijd. U ontvangt hierover een bericht via Social Schools.

Het maken van foto's door ouders

We begrijpen dat u graag foto's maakt tijdens bijzondere gebeurtenissen op school. Wij gaan er wel van uit dat u daarbij rekening houdt met het feit dat niet alle ouders het op prijs stellen dat foto's van hun kind publiekelijk worden gedeeld. Wij verwachten dat u terughoudend bent met het maken van foto's en video's en het plaatsen daarvan op internet.

Een paar tips:

- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of sociale media.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks op te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van uw eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar uw eigen kind niet op staat

SCHOOLMATERIALEN

Onze school schaft voor elk kind schoolmaterialen aan zoals boeken, schriften, potloden en een etui.

Mocht het verstrekte schoolmateriaal stuk gaan door onzorgvuldig gebruik van de leerling, dan dient er voor vervanging betaald te worden door de betreffende leerling/ouders/verzorgers.

VAKANTIES

Herfstvakantie	Zaterdag 14-10-2023 t/m zondag 22-10-2023
Kerstvakantie	Zaterdag 23-12-2023 t/m zondag 07-01-2024
Voorjaarsvakantie	Zaterdag 17-02-2024 t/m zondag 25-02-2024
Goede Vrijdag/Pasen	Vrijdag 29-03-2024 t/m maandag 01-04-2024
Meivakantie	Zaterdag 27-04-2024 t/m zondag 12-05-2024
Pinksteren	Maandag 20-05-2024
Zomervakantie	Zaterdag 13-07-2024 t/m zondag 25-08-2024

Elke school heeft de mogelijkheid om een aantal studiedagen per schooljaar te plannen. De school dient de ouders daar ruim tevoren over te informeren. De data van deze studiedagen zijn te vinden in de kalender op Social Schools.

VERLOFREGELING EN SCHOOLVERZUIM

De leerplichtige leeftijd is vijf jaar. Dat betekent dat uw kind vanaf deze leeftijd de school moet bezoeken. Is er een goede reden om uw kind niet naar school te sturen dan kunt u verlof aanvragen bij de directie van onze school.

Dit zijn de richtlijnen voor het aanvragen van verlof. Wij verzoeken u vriendelijk deze richtlijnen goed door te nemen, voordat u verlof aanvraagt.

- *Verlof voor bezoek aan huisarts, ziekenhuis, therapie of tandarts*
Dergelijke bezoeken hoeft u slechts mede te delen aan de betrokken leerkracht of administratie. We vragen u wel om deze afspraken zoveel mogelijk na schooltijd te plannen.
- *Verlof voor huwelijken, jubilea en begrafeningen*
Dit verlof vraagt u d.m.v. een verlofformulier aan bij de directeur van onze school.
- *Verlof voor vakantie buiten de schoolvakanties*
Hier wordt toestemming voor gegeven indien de leerling vanwege het beroep van één van de ouders enkel buiten de schoolvakanties op vakantie kan gaan. Vakantieverlof kan slechts eenmaal per schooljaar worden verleend voor ten hoogste tien schooldagen. Bovendien mag vakantieverlof nooit betrekking hebben op de eerste twee lesweken van het schooljaar. Een verzoek hiervoor dient schriftelijk, d.m.v. een speciaal formulier en een werkgeversverklaring, ingediend te worden bij de directie. Bij een verzoek van meer dan 10 dagen beslist niet de directie, maar de leerplichtambtenaar.
- *Verlof op basis van tijdelijke medische gronden*
Dit geldt wanneer een kind vanwege ernstige ziekte de school niet kan bezoeken. In sommige gevallen wordt er dan vervangend onderwijs verzorgd door een z.g. ziekenhuisschool. Onze school werkt daar actief aan mee.

Verlofformulieren kunt u vinden op onze website, onder het kopje formulieren.

VERZEKERINGEN EN AANSPRAKELIJKHEID

Schoolongevallenverzekering

Stichting De Hoeksche School heeft een collectieve ongevallenverzekering voor leerlingen, leerkrachten en ouderparticipanten afgesloten. Deze verzekering is van kracht op weg van huis naar school, van school naar huis, gedurende het verblijf op school en tijdens de activiteiten buiten school. Dit laatste geldt alleen voor activiteiten in schoolverband en onder toezicht.

De Hoeksche School aanvaardt over het algemeen geen aansprakelijkheid voor schade aan of zoekraken van eigendommen van leerlingen of ouders. Ook niet als deze eigendommen in bewaring zijn gegeven.

Het schoolbestuur kan wel aansprakelijk worden gesteld voor schade aan eigendommen indien veroorzaakt door een duidelijk foutief handelen of nalaten van aan de school verbonden personeel of andere personen die in het kader van het onderwijs werkzaam zijn in de school (b.v. ouders). Het schoolbestuur is tegen wettelijke aansprakelijkheid verzekerd.

VORMINGSONDERWIJS

De Klinker is een school voor openbaar onderwijs. Wij besteden binnen onze lessen en thema's actief aandacht aan uiteenlopende levensbeschouwelijke, godsdienstige en maatschappelijke waarden, passend binnen onze democratische samenleving. Wij hebben wederzijds respect voor verschillen in levensovertuiging, godsdienst, afkomst, geslacht of seksuele geaardheid van leerlingen, ouders en personeel. Discriminerende uitingen en uitsluiting worden bij ons niet getolereerd.

Wij bieden leerlingen van groep 5 t/m 8 de gelegenheid om godsdienstig of levensbeschouwelijk vormingsonderwijs (GVO en HVO) te volgen. Deze lessen worden wekelijks 45 minuten door externe

docenten geven. Deelname aan deze lessen gaat door middel van een inschrijving aan het begin van het schooljaar door de ouders. Kinderen die niet deelnemen aan het levensbeschouwelijk onderwijs volgen een alternatief programma bij hun groepsleerkracht. Het lesrooster van de groep biedt geen mogelijkheid om de gemiste stof in de klas op een later moment in te halen. De verantwoordelijkheid voor de inhoud van het vormingsonderwijs ligt bij de aanbieder van het levensbeschouwelijk onderwijs. Niet bij de school.

ZIEKMELDEN

Als een kind ziek is, is het de bedoeling dat u als ouder uw kind 's morgens voor 08:15 uur ziek meldt bij uw leerkracht m.b.v. ouderportaal Social Schools.